

Regulamin Serwisu internetowego i Panelu DOMAX

Wersja: 2 | **opublikowano:** 2.09.2026 | **obowiązuje od:** 2.09.2026 | **zastępuje wersję:** —

Wystawca: P.U.H. DOMAX Arkadiusz Mika, ul. Grabińska 8, 42-283 Boronów, NIP 5751383487

Serwis: <https://domax-boronow.pl> **Wersja:** 1.0 **Data sporządzenia:** 2 września 2026 r. **Data wejścia w życie:** z dniem opublikowania w Serwisie

Spis treści

1. Postanowienia ogólne
2. Definicje
3. Dane Usługodawcy
4. Rodzaje i zakres Usług
5. Wymagania techniczne
6. Zawarcie i rozwiązanie umowy o świadczenie Usług
7. Formularz kontaktowy i formularz rekrutacyjny
8. Konto i dostęp do Panelu
9. Zasady korzystania z Panelu
10. Bezpieczeństwo Konta i danych
11. Funkcje oparte na sztucznej inteligencji
12. Integracje z usługami zewnętrznymi
13. Zakaz dostarczania treści bezprawnych
14. Dostępność Serwisu i przerwy techniczne
15. Prawa własności intelektualnej
16. Odpowiedzialność
17. Postępowanie reklamacyjne
18. Dane osobowe i pliki cookies
19. Konsumenci i pozasądowe rozwiązywanie sporów
20. Zmiana Regulaminu
21. Postanowienia końcowe

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki korzystania z serwisu internetowego dostępnego pod adresem **<https://domax-boronow.pl>** oraz z udostępnianego w jego ramach Panelu, a także rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, warunki zawierania i rozwiązywania umów o ich świadczenie oraz tryb postępowania reklamacyjnego.

1.2. Regulamin stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344 ze zm., dalej: „**u.ś.u.d.e.**”) oraz wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego.

1.3. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie pod adresem **<https://domax-boronow.pl/regulamin>**, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści przy użyciu systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Użytkownik (art. 8 ust. 1 pkt 2 **u.ś.u.d.e.**).

1.4. Korzystanie z Serwisu jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią Regulaminu i jego akceptacją w zakresie, w jakim ma on zastosowanie do korzystania z danej Usługi.

1.5. Serwis ma charakter informacyjny i prezentuje działalność Usługodawcy. Zamieszczone w Serwisie informacje o usługach budowlanych, cenach, terminach i możliwościach realizacji **nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego**, lecz zaproszenie do zawarcia umowy (art. 71 Kodeksu cywilnego).

2. Definicje

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

Pojęcie	Znaczenie
Usługodawca	podmiot wskazany w pkt 3 Regulaminu, prowadzący Serwis i Panel
Serwis	serwis internetowy dostępny pod adresem https://domax-boronow.pl wraz ze wszystkimi podstronami
Część publiczna	ogólnodostępne podstrony Serwisu, z których korzystanie nie wymaga Konta
Panel	wydzielona, zabezpieczona część Serwisu („DOMAX Operations AI”), dostępna po zalogowaniu, służąca do obsługi procesów operacyjnych Usługodawcy
Użytkownik	każda osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna korzystająca z Serwisu
Użytkownik Panelu	Użytkownik posiadający aktywne Konto z nadanym dostępem do Panelu
Konto	zbiór zasobów i uprawnień w Panelu przypisanych do Użytkownika Panelu, oznaczony adresem e-mail lub numerem telefonu
Rejestracja	czynność polegająca na utworzeniu Konta
Usługi	usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę w ramach Serwisu, opisane w pkt 4
Treści	wszelkie dane, teksty, pliki, zdjęcia, nagrania i inne materiały wprowadzane do Serwisu przez Użytkownika
Regulamin	niniejszy dokument
Polityka prywatności	dokument dostępny pod adresem https://domax-boronow.pl/polityka-prywatnosci
Polityka cookies	dokument dostępny pod adresem https://domax-boronow.pl/polityka-cookies
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
Konsument	osoba fizyczna dokonująca z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (art. 22 ¹ Kodeksu cywilnego)
PNPK	osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla niej charakteru zawodowego (art. 385 ⁵ Kodeksu cywilnego)

3. Dane Usługodawcy

Usługodawcą i właścicielem Serwisu jest:

DOMAX-BUD Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Częstochowska 39, 42-283 Boronów

KRS: **0000456659** — Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP: **6452537457** · REGON: **243227391**

Kapitał zakładowy: 5 000,00 zł

Kontakt:

tel. +48 34 353 92 82, +48 602 869 996

e-mail: **biuro@domax-boronow.pl**

Biuro: ul. Grabińska 8, 42-283 Boronów

Godziny pracy biura: poniedziałek–piątek, 7:00–15:00

3.1. Adresem do doręczeń korespondencji, w tym reklamacji i oświadczeń, jest adres siedziby Usługodawcy: ul. Częstochowska 39, 42-283 Boronów. Korespondencję można kierować również na adres biura: ul. Grabińska 8, 42-283 Boronów.

3.2. Kontakt elektroniczny z Usługodawcą odbywa się pod adresem **biuro@domax-boronow.pl**. Usługodawca udziela odpowiedzi w dni robocze.

3.3. Usługodawca prowadzi działalność w ścisłej współpracy z przedsiębiorstwem **P.U.H. DOMAX Arkadiusz Mika**, ul. Grabińska 8, 42-283 Boronów, NIP 5751383487, REGON 150320725, które udostępnia zaplecze kadrowe, sprzętowe i techniczne, w tym park maszynowy i flotę pojazdów. Oba podmioty posługują się oznaczeniem DOMAX.

3.4. W związku ze współpracą, o której mowa w pkt 3.3, **dane przetwarzane w Serwisie i w Panelu mogą być przekazywane P.U.H. DOMAX** — jako podmiotowi przetwarzającemu działającemu na polecenie Usługodawcy, jako odrębnemu administratorowi w zakresie jego własnych obowiązków albo jako współadministratorowi. Zasady tego przekazywania oraz rolę każdego z podmiotów szczegółowo opisuje **pkt 2.1 Polityki prywatności**. Stroną umowy o świadczenie Usług pozostaje wyłącznie Usługodawca.

4. Rodzaje i zakres Usług

4.1. Usługodawca świadczy drogą elektroniczną następujące Usługi:

A. W Części publicznej Serwisu — nieodpłatnie, bez konieczności Rejestracji:

Usługa	Opis
Dostęp do treści Serwisu	przeglądanie informacji o Usługodawcy, ofercie, parku maszynowym, realizacjach i ofertach pracy
Formularz kontaktowy	przesłanie zapytania o ofertę, wycenę lub dostępność sprzętu
Formularz rekrutacyjny	przesłanie zgłoszenia na wybrane stanowisko lub zgłoszenia spontanicznego
Prezentacja danych operacyjnych	prezentacja zagregowanych, nieidentyfikujących danych statystycznych o flocie i realizacjach

B. W Panelu — nieodpłatnie, po Rejestracji i po nadaniu uprawnień przez

Usługodawcę:

Moduł	Zakres funkcjonalny
Centrum Dowodzenia	zbiorczy pulpit operacyjny
Budowy i Projekty	rejestr budów, etapy i postęp prac, notatki z budów, kontrakty
Harmonogram	plan tygodniowy i miesięczny, przydział zadań, eksport do PDF/Excel
Flota GPS	podgląd położenia i parametrów pracy pojazdów oraz maszyn
Sprzęt, Warsztat, Tankowanie	ewidencja sprzętu, napraw, przeglądów, ubezpieczeń i tankowań
Ewidencja pojazdów	rejestr wyjazdów, powrotów, przebiegu i stanu liczników
Magazyn	stany materiałów, przyjęcia i wydania na budowy
Kadry	ewidencja nieobecności, plan urlopów, raporty, dokumentacja przyjęcia do pracy
Przetargi	monitorowanie źródeł postępowań i obsługa korespondencji
Raporty i Alerty	raporty okresowe, powiadomienia o zdarzeniach wymagających reakcji
Problemy	zgłaszanie i obsługa nieprawidłowości w działaniu Panelu, wraz z załącznikami
Użytkownicy i Bezpieczeństwo	zarządzanie kontami, rolami, sesjami i zdarzeniami bezpieczeństwa
Integracje	konfiguracja połączeń z usługami zewnętrznymi (m.in. Telegram, bramka SMS, poczta)
Funkcje AI	dyktowanie głosowe (mowa → tekst), analizy i podsumowania wspierające decyzje

4.2. **Panel nie jest usługą świadczoną publicznie.** Panel jest wewnętrznym narzędziem pracy Usługodawcy, przeznaczonym wyłącznie dla jego pracowników, współpracowników, podwykonawców i innych osób, którym Usługodawca wyraźnie nadał uprawnienia. Samo utworzenie Konta nie uprawnia do dostępu do modułów Panelu.

4.3. Usługi świadczone są nieodpłatnie. Usługodawca nie pobiera od Użytkowników opłat za korzystanie z Serwisu ani z Panelu. Użytkownik ponosi wyłącznie koszty transmisji danych naliczane przez jego dostawcę usług telekomunikacyjnych.

4.4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych Usług, modyfikowania oraz wycofywania Usług istniejących, z poszanowaniem praw nabytych Użytkowników.

5. Wymagania techniczne

5.1. Do prawidłowego korzystania z Serwisu niezbędne jest:

- urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet;
- aktualna wersja przeglądarki internetowej obsługującej HTML5, CSS3 i JavaScript (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari lub przeglądarka równoważna), w wersji nie starszej niż dwa wydania główne wstecz;
- włączona obsługa JavaScript;

- włączona obsługa plików cookies — w zakresie plików niezbędnych, o których mowa w Polityce cookies;
- w przypadku Usług wymagających Konta — aktywne konto poczty elektronicznej lub aktywny numer telefonu komórkowego zdolny do odbioru wiadomości SMS.

5.2. Do korzystania z funkcji dyktowania głosowego niezbędne jest urządzenie wyposażone w mikrofon oraz udzielenie przeglądarce zgody na dostęp do mikrofonu. Brak takiej zgody nie ogranicza możliwości korzystania z pozostałych funkcji Panelu — dane można wprowadzać ręcznie.

5.3. Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiąże się z typowymi zagrożeniami przesyłania danych w sieci Internet, w szczególności z ryzykiem nieuprawnionego dostępu do danych, działania złośliwego oprogramowania, phishingu oraz przechwycenia transmisji. Usługodawca stosuje środki techniczne minimalizujące te zagrożenia (m.in. szyfrowanie transmisji TLS, mechanizm HSTS, polityka bezpieczeństwa treści, ochrona przed atakami CSRF), a Użytkownik obowiązany jest stosować aktualne oprogramowanie zabezpieczające oraz zasady bezpiecznego korzystania z sieci (art. 6 pkt 1 u.ś.u.d.e.).

5.4. Usługodawca informuje, że nie wprowadza do systemu teleinformatycznego Użytkownika oprogramowania ani danych niebędących składnikiem treści Usługi, poza plikami cookies i technologiami równoważnymi opisanymi w Polityce cookies (art. 6 pkt 2 u.ś.u.d.e.).

6. Zawarcie i rozwiązanie umowy o świadczenie Usług

6.1. **Dostęp do treści Serwisu.** Umowa o świadczenie usługi dostępu do treści Części publicznej zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą opuszczenia Serwisu przez Użytkownika lub zamknięcia przeglądarki, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń.

6.2. **Formularze.** Umowa o świadczenie usługi formularza kontaktowego lub rekrutacyjnego zawierana jest na czas oznaczony, z chwilą rozpoczęcia wypełniania formularza, i ulega rozwiązaniu z chwilą jego wysłania albo zaprzestania korzystania z formularza.

6.3. **Konto.** Umowa o prowadzenie Konta zawierana jest na czas nieoznaczony, z chwilą skutecznego zakończenia Rejestracji, tj. potwierdzenia adresu e-mail lub numeru telefonu.

6.4. **Rozwiązanie umowy o prowadzenie Konta przez Użytkownika.** Użytkownik Panelu może w każdej chwili i bez podania przyczyny rozwiązać umowę o prowadzenie Konta, przesyłając żądanie usunięcia Konta na adres **biuro@domax-boronow.pl**. Usunięcie Konta następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania żądania, z zastrzeżeniem pkt 6.6.

6.5. **Rozwiązanie umowy o prowadzenie Konta przez Usługodawcę.** Usługodawca może rozwiązać umowę o prowadzenie Konta z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, w szczególności w razie ustania podstawy współpracy z Użytkownikiem Panelu. Usługodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz zablokować Konto, jeżeli Użytkownik:

a) narusza Regulamin, w szczególności pkt 9, 10 lub 13, b) dostarcza treści bezprawne, c) podejmuje działania zagrażające bezpieczeństwu Serwisu, Panelu lub danych w nim zgromadzonych, d) korzysta z Konta w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem lub udostępnia je osobom nieuprawnionym, e) podał przy Rejestracji dane nieprawdziwe lub nieaktualne.

6.6. Usunięcie lub zablokowanie Konta nie powoduje usunięcia danych i dokumentów wprowadzonych do Panelu w toku działalności Usługodawcy, jeżeli ich zachowanie jest konieczne ze względu na przepisy prawa (w szczególności prawa pracy, przepisów podatkowych i o rachunkowości), obowiązki dowodowe, prowadzone postępowania lub uzasadniony interes Usługodawcy. Zasady przechowywania danych osobowych określa Polityka prywatności.

6.7. Przed zablokowaniem lub usunięciem Konta z przyczyn wskazanych w pkt 6.5 Usługodawca — o ile jest to możliwe i nie zagraża bezpieczeństwu — informuje Użytkownika o stwierdzonym naruszeniu i wzywa do jego zaprzestania.

7. Formularz kontaktowy i formularz rekrutacyjny

7.1. Formularz kontaktowy służy wyłącznie do nawiązania kontaktu z Usługodawcą w sprawach związanych z jego działalnością. Zakres wymaganych danych ogranicza się do imienia i nazwiska, adresu e-mail oraz treści wiadomości; podanie numeru telefonu i tematu jest dobrowolne.

7.2. Formularz rekrutacyjny służy do zgłaszania kandydatur na stanowiska ogłoszone w Serwisie oraz do zgłoszeń spontanicznych. Zakres wymaganych danych ogranicza się do imienia i nazwiska oraz numeru telefonu; podanie adresu e-mail, informacji o doświadczeniu i uprawnieniach oraz informacji dodatkowych jest dobrowolne.

7.3. Użytkownik obowiązany jest podać dane prawdziwe i aktualne oraz **nie zamieszczać w treści wiadomości ani w polach opisowych danych, które nie są niezbędne do rozpatrzenia sprawy**, w szczególności danych szczególnych kategorii w rozumieniu art. 9 RODO (np. dotyczących zdrowia), danych o karalności ani danych osób trzecich.

7.4. Wysłanie formularza nie stanowi złożenia oferty ani zawarcia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. Usługodawca zastrzega, że kontaktuje się z wybranymi kandydatami.

7.5. Zasady przetwarzania danych osobowych przekazanych w formularzach, w tym podstawy prawne i okresy przechowywania, określa Polityka prywatności.

8. Konto i dostęp do Panelu

8.1. Rejestracja Konta następuje przez podanie adresu e-mail i ustanowienie hasła; podanie imienia i nazwiska jest opcjonalne na etapie Rejestracji, jednak jest wymagane do nadania uprawnień w Panelu.

8.2. Hasło musi spełniać co najmniej następujące wymagania: minimum 10 znaków, co najmniej jedna wielka litera, co najmniej jedna cyfra oraz co najmniej jeden znak specjalny.

8.3. Logowanie do Panelu odbywa się przy użyciu adresu e-mail albo numeru telefonu wraz z hasłem. Usługodawca może wymagać dodatkowego potwierdzenia tożsamości, w szczególności potwierdzenia adresu e-mail lub weryfikacji numeru telefonu jednorazowym kodem SMS.

8.4. **Rejestracja nie jest równoznaczna z uzyskaniem dostępu do modułów Panelu.**

Zakres dostępu wyznacza rola przypisana Kontu przez Usługodawcę (m.in. Użytkownik, Administrator, Właściciel) oraz indywidualne uprawnienia. Usługodawca może w każdym czasie zmienić lub odebrać uprawnienia, jeżeli wymaga tego zakres obowiązków Użytkownika Panelu, bezpieczeństwo danych albo zakończenie współpracy.

8.5. Usługodawca może odmówić aktywacji Konta lub nadania uprawnień bez podania przyczyny, w szczególności gdy Konto zostało utworzone przez osobę niepozostającą z Usługodawcą w stosunku pracy, współpracy lub podwykonawstwa. Konta nieaktywowane w terminie 30 dni od Rejestracji mogą zostać usunięte.

8.6. Jedno Konto może być przypisane wyłącznie do jednej osoby fizycznej. **Zakazane jest współdzielenie Konta**, przekazywanie danych logowania osobom trzecim oraz korzystanie z Konta innej osoby.

8.7. Użytkownik Panelu obowiązany jest niezwłocznie aktualizować dane przypisane do Konta oraz niezwłocznie zgłaszać Usługodawcy zmianę numeru telefonu lub adresu e-mail wykorzystywanych do logowania.

9. Zasady korzystania z Panelu

9.1. Użytkownik Panelu obowiązany jest korzystać z Panelu wyłącznie w celach służbowych, w zakresie wynikającym z powierzonych mu zadań, zgodnie z prawem, Regulaminem, poleceniami Usługodawcy oraz obowiązującymi u Usługodawcy procedurami, w tym procedurami ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji.

9.2. Dane i dokumenty dostępne w Panelu — w szczególności dane kadrowe, dane pojazdów i lokalizacji, dane kontraktowe, kosztowe i handlowe — stanowią **informacje poufne i tajemnicę przedsiębiorstwa** Usługodawcy w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Użytkownik Panelu obowiązany jest zachować je w tajemnicy zarówno w czasie trwania współpracy, jak i po jej ustaniu.

9.3. Zakazane jest w szczególności:

a) pobieranie, kopiowanie, eksportowanie, fotografowanie, wykonywanie zrzutów ekranu lub przetwarzanie danych z Panelu w celach innych niż służbowe; b) udostępnianie danych z Panelu osobom nieuprawnionym, w tym innym pracownikom bez odpowiednich uprawnień; c) wprowadzanie do Panelu danych nieprawdziwych, w tym fałszowanie zapisów ewidencji przebiegu, tankowań, czasu pracy, stanów magazynowych i postępu prac; d) podejmowanie prób obejścia zabezpieczeń, mechanizmów uwierzytelniania lub kontroli uprawnień, testowanie podatności, skanowanie zasobów, automatyczne pobieranie danych (scraping) oraz dekompilacja lub odtwarzanie kodu źródłowego; e) korzystanie z Panelu w sposób zakłócający jego działanie lub nadmiernie obciążający infrastrukturę; f) wykorzystywanie Panelu do przetwarzania danych osobowych w celach prywatnych lub niezwiązanych z działalnością Usługodawcy.

9.4. Użytkownik Panelu, który wprowadza do Panelu dane osób trzecich (w szczególności pracowników, kandydatów, przedstawicieli kontrahentów), obowiązany jest ograniczyć zakres tych danych do niezbędnego minimum i przetwarzać je wyłącznie w ramach upoważnienia udzielonego przez Usługodawcę.

9.5. Użytkownik Panelu obowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Usługodawcy — za pośrednictwem modułu „Problemy” albo na adres **biuro@domax-boronow.pl** — każde podejrzenie naruszenia bezpieczeństwa, w szczególności utratę urządzenia, ujawnienie hasła, nieautoryzowany dostęp do Konta lub nieuprawnione ujawnienie danych.

9.6. W module „Problemy” do jednego zgłoszenia można dołączyć nie więcej niż 6 plików. Zakazane jest dołączanie plików zawierających dane niezwiązane ze zgłoszeniem, w szczególności zrzutów ekranu obejmujących dane osobowe osób trzecich, jeżeli nie jest to niezbędne do zdiagnozowania problemu.

9.7. Usługodawca prowadzi rejestr zdarzeń bezpieczeństwa i aktywności w Panelu (m.in. logowań, sesji, adresów IP, typów urządzeń oraz operacji na danych) w celu zapewnienia bezpieczeństwa systemu, rozliczalności operacji oraz wykrywania nadużyć. Usługodawca może zakończyć podejrzaną sesję, wymusić ponowne logowanie oraz zablokować adres IP.

10. Bezpieczeństwo Konta i danych

10.1. Użytkownik Panelu obowiązany jest zachować hasło w poufności, nie zapisywać go w miejscach dostępnych dla osób trzecich, nie stosować tego samego hasła w innych systemach oraz niezwłocznie je zmienić w razie podejrzenia ujawnienia.

10.2. Użytkownik Panelu obowiązany jest wylogować się po zakończeniu pracy, w szczególności na urządzeniach współdzielonych, oraz zabezpieczyć urządzenie, na którym korzysta z Panelu (blokada ekranu, aktualne oprogramowanie, oprogramowanie antywirusowe).

10.3. Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiadające ryzyku, w szczególności: szyfrowanie transmisji, przechowywanie haseł w postaci nieodwracalnych skrótów kryptograficznych, kontrolę dostępu opartą na rolach, ochronę przed atakami CSRF i clickjacking, ograniczenie liczby prób logowania, weryfikację numeru telefonu oraz rejestrowanie zdarzeń bezpieczeństwa.

10.4. Usługodawca nigdy nie prosi Użytkowników o podanie hasła w wiadomości e-mail, SMS ani telefonicznie. Wiadomości zawierające takie żądanie należy traktować jako próbę wyłudzenia i zgłosić Usługodawcy.

11. Funkcje oparte na sztucznej inteligencji

11.1. Panel udostępnia funkcje wykorzystujące systemy sztucznej inteligencji, w szczególności:

a) **dyktowanie głosowe** — przetwarzanie nagrania wypowiedzi Użytkownika na tekst w celu wypełnienia pola formularza; b) **analizy i podsumowania** — generowanie zestawień, wskazań ryzyka, propozycji i uzasadnień na podstawie danych zgromadzonych w Panelu.

11.2. Nagranie głosowe jest rejestrowane wyłącznie po świadomym uruchomieniu funkcji dyktowania przez Użytkownika i wyłącznie na czas niezbędny do wykonania transkrypcji. Funkcja nie prowadzi ciągłego nasłuchu. Użytkownik obowiązany jest nie dyktować treści zawierających dane, których wprowadzenie do Panelu jest zbędne, oraz nie korzystać z funkcji w sposób powodujący rejestrację wypowiedzi osób trzecich.

11.3. **Wyniki działania funkcji AI mają charakter wyłącznie pomocniczy i sugestii.** Nie stanowią one oświadczeń woli Usługodawcy, opinii eksperckich, porad prawnych, technicznych ani finansowych. Każde rozstrzygnięcie o skutkach dla Użytkownika, pracownika lub kontrahenta podejmuje człowiek posiadający odpowiednie uprawnienia, po samodzielnej weryfikacji danych źródłowych.

11.4. Usługodawca **nie podejmuje wobec Użytkowników decyzji opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyby wobec nich skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływały** w rozumieniu art. 22 RODO.

11.5. Funkcje AI mogą generować wyniki niedokładne lub niekompletne. Usługodawca nie gwarantuje bezbłędności, kompletności ani przydatności wyników do określonego celu i nie ponosi odpowiedzialności za skutki decyzji podjętych wyłącznie w oparciu o wynik funkcji AI, z pominięciem weryfikacji, o której mowa w pkt 11.3.

11.6. Realizacja funkcji AI może wiązać się z powierzeniem przetwarzania danych zewnętrznemu dostawcy usług. Wykaz kategorii odbiorców oraz informacje o ewentualnym przekazywaniu danych poza Europejski Obszar Gospodarczy zawiera Polityka prywatności.

12. Integracje z usługami zewnętrznymi

12.1. Panel umożliwia powiązanie Konta z zewnętrznymi kanałami komunikacji, w szczególności z komunikatorem Telegram, oraz korzystanie z bramki SMS i poczty elektronicznej w celu przesyłania powiadomień, kodów jednorazowych i raportów.

12.2. Powiązanie Konta z komunikatorem Telegram następuje wyłącznie na skutek świadomego działania Użytkownika i może zostać przez niego w każdej chwili odwołane. Korzystanie z komunikatora podlega regulaminowi i polityce prywatności jego dostawcy, na które Usługodawca nie ma wpływu.

12.3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie lub opóźnienie dostarczenia

powiadomienia z przyczyn leżących po stronie operatora telekomunikacyjnego, dostawcy poczty elektronicznej lub dostawcy komunikatora, ani za skutki skonfigurowania przez Użytkownika filtrów blokujących wiadomości.

12.4. W Serwisie i w Panelu mogą być prezentowane mapy oraz warstwy informacyjne pochodzące od dostawców zewnętrznych. Wyświetlenie takiej treści wiąże się z nawiązaniem połączenia z serwerem dostawcy. Szczegóły opisuje Polityka cookies.

12.5. Serwis może zawierać odesłania do stron zewnętrznych. Usługodawca nie odpowiada za treść tych stron ani za stosowane przez nie zasady ochrony danych.

13. Zakaz dostarczania treści bezprawnych

13.1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 pkt 2 lit. b u.ś.u.d.e. Użytkownika obowiązuje **zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym**.

13.2. Zakazane jest w szczególności przekazywanie za pośrednictwem Serwisu treści: naruszających prawa osób trzecich (w tym prawa autorskie, dobra osobiste i tajemnicę przedsiębiorstwa), obraźliwych, wzywających do nienawiści, wprowadzających w błąd, zawierających złośliwe oprogramowanie, a także niezamówionej informacji handlowej.

13.3. Usługodawca, po uzyskaniu wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze przekazanych Treści, uniemożliwi dostęp do tych Treści na zasadach określonych w art. 14 u.ś.u.d.e. oraz — w zakresie, w jakim ma zastosowanie — w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 (akt o usługach cyfrowych).

13.4. Zgłoszenia treści bezprawnych należy kierować na adres **biuro@domax-boronow.pl**, wskazując adres URL, opis naruszenia oraz dane kontaktowe zgłaszającego.

14. Dostępność Serwisu i przerwy techniczne

14.1. Usługodawca dokłada starań, aby Serwis i Panel były dostępne w sposób ciągły, nie gwarantuje jednak nieprzerwanej i bezbłędnej dostępności.

14.2. Usługodawca zastrzega prawo do czasowych przerw w działaniu Serwisu lub Panelu, w szczególności w związku z konserwacją, aktualizacją, migracją danych lub usuwaniem awarii. O planowanych przerwach trwających dłużej niż 2 godziny Usługodawca w miarę możliwości informuje Użytkowników Panelu z wyprzedzeniem, komunikatem w Panelu lub wiadomością na adres przypisany do Konta.

14.3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostępność Serwisu spowodowaną okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy, w szczególności awarią infrastruktury dostawców usług hostingowych, awarią łączy telekomunikacyjnych, atakiem teleinformatycznym, działaniem siły wyższej lub działaniem albo zaniechaniem osób trzecich.

14.4. Dane operacyjne prezentowane w Serwisie i w Panelu, w tym dane o położeniu pojazdów, mają charakter informacyjny i mogą być obciążone opóźnieniem lub niedokładnością wynikającą z warunków technicznych systemów lokalizacyjnych i transmisji danych.

15. Prawa własności intelektualnej

15.1. Serwis i Panel, w tym ich struktura, kod źródłowy, układ graficzny, znaki towarowe, logotypy, teksty, fotografie, grafiki, zestawienia i bazy danych, stanowią przedmiot praw wyłącznych Usługodawcy albo są wykorzystywane przez Usługodawcę na podstawie odpowiednich uprawnień, i podlegają ochronie na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o

prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.

15.2. Korzystanie z Serwisu nie oznacza nabycia jakichkolwiek praw do jego elementów. Użytkownik uzyskuje wyłącznie prawo do przeglądania Serwisu oraz do korzystania z Panelu w zakresie odpowiadającym nadanym uprawnieniom, na czas obowiązywania umowy o świadczenie Usług.

15.3. Zwielokrotnianie, rozpowszechnianie, publiczne udostępnianie, modyfikowanie lub wykorzystywanie w celach komercyjnych elementów Serwisu — w całości lub w części — bez uprzedniej pisemnej zgody Usługodawcy jest zabronione, z zastrzeżeniem dozwolonego użytku wynikającego z przepisów prawa.

15.4. Użytkownik, który wprowadza do Serwisu Treści stanowiące utwór, oświadcza, że jest uprawniony do dysponowania nimi w zakresie niezbędnym do korzystania z Usług, i udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z tych Treści wyłącznie w zakresie i przez czas niezbędny do świadczenia Usług oraz realizacji celów opisanych w Polityce prywatności.

16. Odpowiedzialność

16.1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, z ograniczeniami wynikającymi z niniejszego punktu.

16.2. Wobec Użytkowników niebędących Konsumentami ani PNPK odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu świadczenia Usług:

a) ograniczona jest do szkody rzeczywistej i nie obejmuje utraconych korzyści; b) nie obejmuje szkód wynikających z podania przez Użytkownika danych nieprawdziwych lub nieaktualnych, z naruszenia przez Użytkownika Regulaminu, z udostępnienia danych logowania osobom trzecim ani z korzystania z Panelu niezgodnie z jego przeznaczeniem; c) nie obejmuje skutków decyzji podjętych wyłącznie w oparciu o wyniki funkcji AI, z pominięciem weryfikacji, o której mowa w pkt 11.3.

16.3. Ograniczenia odpowiedzialności, o których mowa w pkt 16.2, **nie mają zastosowania do Konsumentów i PNPK**, a także nie wyłączają odpowiedzialności Usługodawcy za szkodę wyrządzoną umyślnie ani odpowiedzialności, której zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa wyłączyć lub ograniczyć nie można.

16.4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treść i skutki korespondencji prowadzonej z Użytkownikiem poza Serwisem, w szczególności za wiadomości przesyłane pocztą elektroniczną z adresów podszywających się pod adresy Usługodawcy.

17. Postępowanie reklamacyjne

17.1. Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia reklamacji dotyczącej nieprawidłowości w działaniu Serwisu lub Panelu, niewykonania lub nienależytego wykonania Usług.

17.2. Reklamację można złożyć:

- pocztą elektroniczną na adres **biuro@domax-boronow.pl**,
- pisemnie na adres: DOMAX-BUD Sp. z o.o., ul. Częstochowska 39, 42-283 Boronów, albo ul. Grabińska 8, 42-283 Boronów,
- Użytkownicy Panelu — dodatkowo za pośrednictwem modułu „Problemy” w Panelu.

17.3. Reklamacja powinna zawierać: oznaczenie Użytkownika (imię i nazwisko lub firmę), adres

do korespondencji lub adres e-mail, opis nieprawidłowości wraz z datą i godziną jej wystąpienia, a w miarę możliwości — zrzut ekranu lub treść komunikatu o błędzie, oraz oczekiwany sposób załatwienia sprawy. Braki formalne reklamacji nie stanowią podstawy jej nierozpoznania — Usługodawca zwróci się do Użytkownika o ich uzupełnienie.

17.4. Usługodawca rozpatruje reklamację **w terminie 14 dni** od dnia jej otrzymania i informuje Użytkownika o sposobie jej rozpatrzenia na adres, z którego reklamacja została złożona, albo na inny adres wskazany przez Użytkownika. W sprawach szczególnie skomplikowanych, wymagających dodatkowych ustaleń, termin ten może ulec przedłużeniu, o czym Usługodawca zawiadamia Użytkownika przed jego upływem, wskazując przyczynę i przewidywany termin rozpatrzenia.

17.5. Brak odpowiedzi Usługodawcy w terminie określonym w pkt 17.4 wobec Konsumenta lub PNPk oznacza uznanie reklamacji za uzasadnioną.

17.6. Skorzystanie z postępowania reklamacyjnego jest dobrowolne i nie pozbawia Użytkownika prawa dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.

18. Dane osobowe i pliki cookies

18.1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Usługodawca. Szczegółowe informacje o celach, podstawach prawnych, okresach przechowywania, odbiorcach danych oraz o prawach osób, których dane dotyczą, zawiera **Polityka prywatności** dostępna pod adresem <https://domax-boronow.pl/polityka-prywatnosci>.

18.2. Dane przetwarzane w Serwisie i w Panelu mogą być przekazywane **P.U.H. DOMAX Arkadiusz Mika** na zasadach opisanych w pkt 3.3 i 3.4 Regulaminu oraz w pkt 2.1 Polityki prywatności. Podstawę przekazywania stanowi umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta zgodnie z art. 28 RODO, a w zakresie własnych obowiązków tego podmiotu — jego status odrębnego administratora.

18.3. Zasady stosowania plików cookies i technologii równoważnych określa **Polityka cookies** dostępna pod adresem <https://domax-boronow.pl/polityka-cookies>.

18.4. Usługodawca nie przesyła niezamówionej informacji handlowej w rozumieniu art. 10 u.ś.u.d.e. ani nie prowadzi marketingu bezpośredniego przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych bez uprzedniej zgody adresata.

19. Konsument i pozasądowe rozwiązywanie sporów

19.1. Postanowienia niniejszego punktu mają zastosowanie do Użytkowników będących Konsumentami oraz — w zakresie wynikającym z przepisów — do PNPk.

19.2. Usługi świadczone są nieodpłatnie. Usługodawca informuje jednak, że w przypadku umów o świadczenie usług drogą elektroniczną zawieranych na odległość Konsumentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni bez podania przyczyny, na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć na adres **biuro@domax-boronow.pl**. Uprawnienie to realizowane jest w szczególności przez żądanie usunięcia Konta.

19.3. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności:

- zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej;
- zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie

postępowania mediacyjnego;

- skorzystać z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów;
- skorzystać z informacji dostępnych na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: <https://www.uokik.gov.pl>.

19.4. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i wymaga zgody obu stron sporu.

20. Zmiana Regulaminu

20.1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie: zmiany przepisów prawa lub ich wykładni, wydania orzeczenia lub decyzji organu mających wpływ na treść Regulaminu, zmiany zakresu lub sposobu świadczenia Usług, wprowadzenia nowych funkcjonalności, zmiany danych identyfikacyjnych Usługodawcy, względów bezpieczeństwa lub zapobiegania nadużyciom.

20.2. O zmianie Regulaminu Usługodawca informuje przez opublikowanie w Serwisie jednolitego tekstu Regulaminu wraz ze wskazaniem daty wejścia zmian w życie. Użytkowników Panelu Usługodawca dodatkowo informuje komunikatem w Panelu lub wiadomością na adres przypisany do Konta, **z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem**.

20.3. Użytkownik Panelu, który nie akceptuje zmian, może przed dniem ich wejścia w życie rozwiązać umowę o prowadzenie Konta na zasadach określonych w pkt 6.4. Korzystanie z Panelu po dniu wejścia zmian w życie oznacza ich akceptację.

20.4. Do umów zawartych i wykonanych przed dniem wejścia zmian w życie stosuje się Regulamin w brzmieniu dotychczasowym.

21. Postanowienia końcowe

21.1. Regulamin podlega prawu polskiemu. Wybór prawa polskiego nie pozbawia Konsumenta ochrony wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa państwa jego zwykłego pobytu.

21.2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają w szczególności: Kodeks cywilny, ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną, RODO, ustawa o ochronie danych osobowych, Prawo komunikacji elektronicznej oraz ustawa o prawach konsumenta.

21.3. Spory wynikające z Regulaminu z Użytkownikami niebędącymi Konsumentami ani PNPK rozstrzyga sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy. W sporach z Konsumentami właściwość sądu określają przepisy ogólne.

21.4. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia zachowują moc, a postanowienie nieważne zastępuje się postanowieniem najbliższym jego celowi gospodarczemu, zgodnym z prawem.

21.5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania w Serwisie.

Dokument sporządzono 2 września 2026 r. — wersja 1.0.